

食品与生物工程学院文件

食生〔2018〕34号



食品与生物工程学院 课程目标达成情况评价实施细则（试行）

课程目标是支持本科毕业要求达成和工程能力培养的基本教学单元，课程目标达成度评价是本科人才培养全过程中的重要环节，是衡量学生是否达到本专业毕业要求的重要依据。因此，需要定期对学生的课程目标达成情况进行评价。为了合理评价我院工科专业课程目标达成情况，保证课程教学质量、促进课程教学持续改进，支持专业毕业要求的达成，结合工程认证相关文件要求，特制定食品与生物工程学院课程目标达成情况评价实施细则。

一、评价内容

各专业需要定期针对专业设置的课程目标达成情况进行评价，并将评价结果用于专业培养目标和课程目标的持续改进工作。

二、评价对象

课程目标达成度评价对象为专业培养计划方案中规定的能够覆盖所有学生的全部必修课程教学环节。样本为学习该课程的全体学生。

三、评价责任人及其承担的工作

评价责任机构为学院教学指导委员会，负责具体组织协调与指导，由学院教学副院长、专业负责人、课程负责人、任课教师与学院教学

管理人员成立课程质量评价组，课程负责人为课程目标达成情况的评价主要责任人，负责制定(修订)课程教学大纲，课程考核结束后，依据教学大纲和考核结果对课程目标达成度进行评价与分析，撰写《**课程目标达成情况分析报告》，经专业负责人确认后提交学院教学指导委员会审核。

四、评价方法

各专业课程目标达成度的评价方法主要采用基于课程考核结果的定量评价法，同时鼓励课程负责人积极探索其他合理的定性评价法对课程目标达成情况进行综合评价。

1. 课程目标达成情况定量评价法

课程考核内容、方式和成绩构成的依据是课程大纲，课程组在进行命题时需要按教学大纲中设定的各课程目标所占比重进行命题。课程目标达成情况定量评价法的数据来源为课程教学大纲中支撑课程目标的各考核环节的考核结果。具体方法如下：将期末试卷的全部题目分别归类于不同课程目标中，计算出每个课程目标所占的总分数；将平时的随堂测验、实验或实习报告、小设计或调研报告、在线学习等成绩进行统计，计算对应每个课程目标所占的总分数。再统计学生在考试与平时作业中每部分的实际得分的平均成绩。

以全体学生考核的平均成绩除以对应考核题目总分，作为该课程目标的评价值；按以下公式计算该课程目标的达成度。

课程目标的达成度=课程目标 1 的评价值×课程目标 1 的权重值+课程目标 2 的评价值×课程目标 2 的权重值+ …… +课程目标 n 的

评价值×课程目标 n 的权重值。

2. 课程目标达成情况定性评价法

课程目标达成情况定性评价法主要包括问卷法、座谈交流法、专家评价法等。要求课程负责人通过定性评价法掌握课程目标达成情况，了解学生对课程目标达成情况的认可度，思考同行专家对课程目标达成情况的评价与意见，及时总结并持续改进。

3. 评价流程与实施办法

课程目标达成度评价工作根据下图评价工作流程实施。

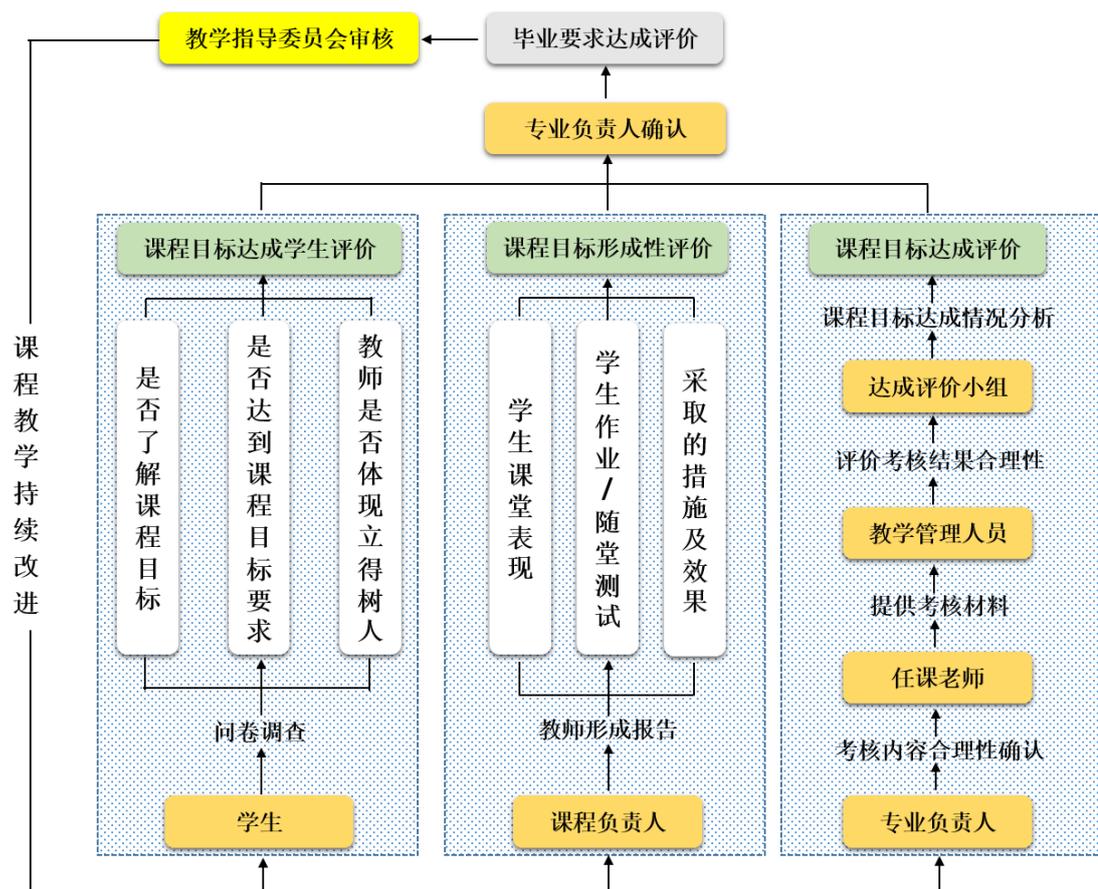


图 1. 课程目标达成度评价工作流程

(1) 课程负责人依照课程教学大纲开展课程教学及考核工作。

(2) 课程考核前，由专业负责人对考核内容合理性进行审核确认。

(3) 课程考核结束后，课程负责人负责汇总各教学班的考核数据，教学管理人员评价考核结果的合理性。课程负责人根据各考核环节认真确定支撑课程目标达成度的考核点及其权重值并充分说明支撑理由，计算课程目标达成度评价价值；同时采用定性评价法进行分析与总结。

(4) 课程负责人依据课程目标达成度评价结果，认真分析和总结课程教学各环节的实际效果，发现课程教学的短板，拟定课程教学持续改进的方案，撰写《**课程目标达成情况分析报告》，经专业负责人确认后提交学院教学指导委员会审核。要求《报告》能准确分析课程教学现状，并提出切实可行的持续改进措施。

(5) 学院教学指导委员会审核本专业所有课程的目标达成度情况分析持续改进报告，并给出具体的审核意见。对于审核通过的课程，要求课程负责人在下一轮教学中按照拟定的持续改进措施开展教学活动。对于审核未通过的课程，将由专业负责人组织专业骨干教师协助课程负责人完成该课程目标达成度的评价、分析并拟定持续改进方案。对于连续两次提交审核未通过的课程负责人，学院应提请专业负责人更换课程负责人人选。

五、评价周期

课程目标达成度评价周期为每学期 1 次，学院教学指导委员会每学期对各课程满足毕业要求目标值情况进行评估，通常为课程结束后

的寒假或暑假进行，主要评价课程对于毕业要求指标点的达成情况。根据评估结果，找到各课程与目标值的差异，提出课程的改进措施。

六、数据来源

(1) 课程试卷、大作业、平时表现和答辩等多种评价项目的分项成绩，数据来源是课程试卷和教师工作记录本中记录的各分项平时成绩。

(2) 全体学生该门课程分项成绩的 Excel 电子表格。

(3) 学生代表的调查问卷及问卷电子版汇总材料。

数据收集完成后，还需要对数据进行合理性评价，审核数据是否能够覆盖和支撑相应课程目标。

七、课程评价依据合理性审核

在开展课程达成度评价前，由课程目标达成度评价工作小组对该门课程评价依据的合理性进行确认：

(1) 考核内容的合理性：是否完整体现了对相应毕业要求指标点的考核难度、分值、覆盖面等；

(2) 考核形式的合理性：除了期末考试外，是否采用大作业或设计的形式考核学生获得某指标点相应的能力；

(3) 考核结果的合理性：是否存在试卷偏难或得分偏高的现象，

填写“食品与生物工程学院课程考核合理性审核确认表”，明确说明“合理”或“不合理”，如果“不合理”，则不应采用上述试卷或报告作为达成度评价依据。

表1 食品与生物工程学院课程考核合理性审核确认表

课程名称：_____		
考核内容是否完整体现了对应毕业要求指标点的考核	试题难度（难/适中/简单）	
	各指标点所占的分值比重是否合理（是/否）	
	是否完整覆盖所对应的所有指标点（是/否）	
考核的形式是否合理	除期末考试外，是否采用了其他的考核形式（是/否）	例如：考试成绩+平时成绩（包括上课出勤、平时作业、课程实验等）
	考核形式是否能够充分体现学生获取对应指标点所列能力（是/否）	
考核结果判定是否严格	不存在试卷很难但得分很高的现象	
课程评价依据是否合理 （合理/不合理）		
审核结论及反馈意见	<input type="checkbox"/> 合理 <input type="checkbox"/> 基本合理 <input type="checkbox"/> 不合理	
教学副院长 审核意见		

八、结果反馈

每个专业每门课程在结课后，由全体课程组教师参与完成“课程目标达成情况分析报告”。学院教学指导委员会组织召开课程目标达成情况反馈专题会议，共同审议上一学年所有专业课程提交的近两年课程达成情况评价报告，反馈和督导课程的持续改进，并依据反馈结

果每 2 年对课程教学大纲进行修订。

本细则自公布之日起施行，由学院教学指导委员会负责解释。

课程目标达成评价附件：

附件 1：食品与生物工程学院课程目标达成情况分析报告

附件 2：食品与生物工程学院课程目标达成情况问卷统计分析表

附件 3：食品与生物工程学院课程目标达成情况评价年度对比表

附件 4：食品与生物工程学院课程目标达成情况评价审核表

附件 5：食品与生物工程学院课程考核合理性审核确认表

